

**REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW LOKALNEJ GRUPY  
DZIAŁANIA „CIESZYŃSKA KRAINA”  
uchwalony w dniu 09 czerwca 2021r.**

**§ 1**

1. Walne Zebranie Członków (zwane dalej „Walnym Zebraniem”) jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków jest Zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia, który zawiadamia swoich członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 10 dni przed jego odbyciem.
3. Porządek obrad i termin Walnego Zebrania Członków proponuje Zarząd stowarzyszenia.
4. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Członków Zarząd Stowarzyszenia załącza porządek obrad oraz w miarę możliwości projekty uchwał wraz z ich uzasadnieniem, przy czym dokumenty te mogą być na życzenia członka stowarzyszenia przesłane także w formie elektronicznej lub wyłożone do wglądu w siedzibie stowarzyszenia, jeśli ich drukowanie byłoby zbyt kosztowne.
5. Walne Zebranie może obradować na posiedzeniach w trybie:
  - 1) stacjonarnym, poprzez bezpośrednie spotkanie Członków w miejscu obrad,
  - 2) zdalnym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej przy zapewnieniu transmisji obrad w czasie rzeczywistym oraz komunikacji między Członkami w czasie rzeczywistym, w tym wykonywania prawa głosu.

**§ 2**

1. Walne Zebranie otwiera i prowadzi Prezes Zarządu Stowarzyszenia lub inna osoba upoważniona przez Zarząd w przypadku nieobecności Prezesa.
2. Prowadzący Zebrania powołuje protokolanta.
3. Po otwarciu obrad, prowadzący informuje o trybie powiadamiania członków oraz stwierdza na podstawie listy obecności o prawomocności obrad.

**§ 3**

1. Obradami Walnego Zebrania kieruje przewodniczący.
2. Walne Zebranie obraduje według przyjmowanego na każdym posiedzeniu porządku obrad zaproponowanego uprzednio w zawiadomieniach przez Zarząd, przy czym przed jego uchwaleniem prowadzący obrady ma obowiązek zapytać czy zebrani członkowie wnoszą propozycje jego zmiany. Jeśli takie propozycje zostaną zgłoszone porządek obrad może zostać zmieniony jedynie w drodze głosowania z wyłączeniem przypadku, gdy Walne Zebranie odbywa się w drugim terminie.
3. W drugim terminie Walnego Zebrania Członków nie można wprowadzać zmian w porządku obrad.

**§ 4**

1. Każdorazowo przed podjęciem uchwały prowadzący obrady zarządza dyskusję nad przedstawionym projektem.
2. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku Zebrania, zgłaszają chęć zabrania głosu do protokolanta obrad, a przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

## § 5

Członkami zwyczajnymi są osoby, które złożyły deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia i zostały przyjęte stosowną uchwałą Zarządu.

## § 6

Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i protokolant. Protokół powinien zawierać; datę, porządek obrad, nazwiska przewodniczącego i protokolanta Zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, numery i treść podjętych uchwał, załączniki w postaci zatwierdzonych uchwał oraz listę obecności członków Stowarzyszenia.

## § 7

Wybory władz następują spośród nieograniczonej liczby zgłoszonych kandydatów. Jeśli członkowie zakończą składanie kandydatur, listę zgłaszanych kandydatów można zamknąć jedynie po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu prowadzącego obrady do ich zgłaszania.

## § 8

Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszyscy uprawnieni członkowie, a kandydat jest wpisywany na listę do głosowania po uprzednim wyrażeniu zgody na kandydowanie. Dopuszcza się składanie takiej zgody na piśmie w przypadku nieobecności kandydata na Walnym Zebraniu.

## § 9

1. W przypadku uchwalenia zgodnie ze statutem wyborów w głosowaniu tajnym, prowadzący obrady zarządza powołanie Komisji Skrutacyjnej w liczbie 3 członków zabrania.
2. Członkostwa w Komisji nie można łączyć z kandydowaniem do władz Stowarzyszenia.
3. Komisja wybiera ze swego składu Przewodniczącego.
4. Komisja przygotowuje karty do głosowania umieszczając kandydatów na liście w porządku alfabetycznym, zamieszczając swoje podpisy na odwrocie karty.
5. Komisja rozdaje karty do głosowania zgodnie z listą obecności jedynie osobom uprawnionym do głosowania i udziela instruktarzu o zasadach głosowania i ważności głosów.
6. Prowadzący Walne Zebranie ma obowiązek zapewnienia warunków do tajnego głosowania.
7. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja dokonuje sprawdzenia ważności oddanych głosów oraz ustala wyniki głosowania i niezwłocznie podaje je do wiadomości członków Walnego Zebrania.
8. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów takiej samej liczby głosów która, uniemożliwia wskazanie pełnej liczby wybranych osób do danego organu Stowarzyszenia, prowadzący obrady zarządza głosowanie uzupełniające dla tych kandydatów.
9. Na karcie wyborczej umieszcza się jedynie tych kandydatów, którzy uzyskali w pierwszym głosowaniu jednakową liczbę głosów, a nie mogli zostać wybrani ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w organach Stowarzyszenia.
10. Z przeprowadzonego głosowania Komisja sporządza protokół, który przekazuje prowadzącemu obrady.

## § 10

Walne Zebranie powinno być prowadzone zgodnie z porządkiem obrad, ze statutem oraz mniejszym regulaminem.

## § 11

Prowadzący obrady po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania.

## § 12

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte niniejszym regulaminem rozstrzyga prowadzący Walne Zebranie zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy 20% członków Stowarzyszenia.
3. Przyjęcie zmiany postanowień regulaminu następuje w formie uchwały.

/ Inka

